

貸付休止・再開・辞退届

年 月 日

社会福祉法人
埼玉県社会福祉協議会会長 様

(申請者)
住 所

氏 名

電話番号 () -

下記の事項について届け出ます。

記

届出事項	貸付休止 ・ 貸付再開 ・ 貸付辞退 (契約解除)	
借受者名		
資金種類 (該当資金の貸付 番号を記入)	保育所復帰支援貸付 (貸付番号: HF)	保育士就職準備金貸付 (貸付番号: HS)
借受者との関係		
届出内容	1 休職 2 復職 3 死亡 4 その他	
届出理由	※具体的にご記入ください。(例: ○○の理由により、□□となった。等)	
届出事項の 発生年月日	年 月 日	
備考		

※届出内容1の場合は、併せて休職を証明する書類を提出してください。

※届出内容3の場合は、併せて「異動届(様式第7号)」を提出してください。