

雇用契約内容届出書

記入例

令和 年 月 日

社会福祉法人
埼玉県社会福祉協議会 会長 様

法人名：

法人代表者名：

日付を記入ください

以下のとおり雇用契約を締結したことを届け出ます。
なお、埼玉県社会福祉協議会の求めがあれば、速やかに雇用契約書の写しを提出します。

記

契約の相手方 (新卒保育士氏名)			
勤務先施設名	〇〇保育園		
雇用開始日	令和 5 年 4 月 1 日		
雇用形態 (該当に○)	正職員・パート・その他 ()		
勤務時間・日数	(雇用契約書上の状況を記入してください。) ① 1日あたりの勤務時間 (8) 時間 ② 月 (20) 日 ※常勤保育士(就業規則で定める常勤の従業者が勤務すべき時間数(1か月に勤務すべき時間数が120時間以上であるものに限る。)に達している者、又は1日6時間以上かつ月20日以上勤務している者)としての雇用が条件となります。		
職 種	保育士	業務内容	保育業務
備 考			