

令和6年度 福祉の仕事地域就職相談会（東松山会場） 法人参加要領

地域就職相談会のお申込みにあたっては、開催要領をご確認いただいた上で、次の項目についてお願いします。

1 参加要件

(1) 対象地域

開催要領に記載する対象市町村において社会福祉事業・介護保険事業・障害者福祉サービス事業を行う法人で、かつ当該地域に所在する事業所のエントリーのみとします（他の地域の求人事業所はエントリーできません）。

(2) 相談会を一緒に作り上げることに賛同いただける法人

- ア 事前に広報や、集客のご協力いただけること
- イ 当日の設営にご協力いただけること
- ウ 無資格・未経験の方の求人があること
- エ シニア（60歳以上）の求人があること

(3) 1法人あたり1申込み

同一法人で2件以上の申込みをした場合（複数の施設から申込みがあった場合など）は、1件の申し込みとして取り扱います。

また、定員を超える申込みがあった場合、抽選により参加可否を決定しますのでご了承ください。

なお、当日参加される求職者には、参加法人名を事前にお知らせすることから、参加決定後にキャンセルが無いよう、計画的なお申し込みをお願いいたします。

(4) インターネットサイト「福祉のお仕事」の事業所登録・求人票登録をすること。

（詳細は別紙2参照）

(5) 賃金について

埼玉県最低賃金（時給1,078円）を上回る求人であること。

2 手続きの流れ

(1) インターネットサイト「福祉のお仕事」へ事業所登録及び「福祉の仕事地域就職相談会（東松山会場）」参加法人エントリーフォームへ入力してください。

エントリーフォームへ登録できる事業所情報は3件までとなっています。

これらの情報は、地域就職相談会当日に求職者へ配布する資料に掲載いたします。

(2) 参加決定した法人へは、注意事項及び「当日対応者確認票」等を後日郵送いたします。

「当日対応者確認票」は提出期日までに、本会宛に必ず提出してください。なお、エントリー時に「募集がある求人」と入力された職種は、インターネットサイト「福祉のお仕事」へ求人票登録をお願いします。

（詳細は別紙1参照）

3 当日の内容

(1) 日程

- 13:00 開場 ※各ブースの設営が可能となります。
13:30 参加法人向けのオリエンテーション
14:00～16:00 求人事業所と求職者との個別相談会
終了後 「対応の記録」の提出をお願いします。

(2) 留意事項

- ア 1法人1ブースで、座る方は2名以内をお願いします。
イ 会場内で、求職者をブースへ勧誘することはできません。
ウ 求職者の入替時に相談ブース周りの消毒をお願いします。その際に使用するアルコール消毒液等をご持参ください。

4 問合わせ先

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 福祉人材センター

担当：増田、中川、神谷

〒330-8529

さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65 彩の国すこやかプラザ1階

Tel：048-833-8001

Fax：048-833-8062

E-mail：jinzai-center@fukushi-saitama.or.jp

埼玉県福祉人材センターホームページ

ホームページアドレス

<https://jinzai.fukushi-saitama.or.jp/>

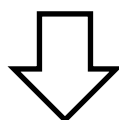
検索ワード

QRコード

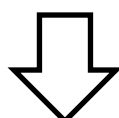


「手続きの流れ」

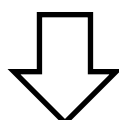
1 福祉のお仕事への事業所登録・求人票登録	
随 時	<p>「別紙2 福祉人材センターの事業所登録及び求人票の登録方法について」を読み、下記URL福祉のお仕事『求人事業所の方 ご利用案内』より、事業所・求人票登録をしてください。https://www.fukushi-work.jp/kyujin/</p> <p>※登録には承認作業などで一定期間（繁忙期には1週間程度）かかりますので、余裕を持って行ってください。</p>



2 エントリー	
11月5日(火) 15:00まで	<p>① 開催要領・法人参加要領を確認</p> <p>② 福祉人材センターホームページ 「地域就職相談会（東松山会場）参加エントリーフォーム」よりエントリーしてください。https://jinzai.fukushi-saitama.or.jp/</p>



3 参加法人決定	
11月12日(火) 13:00	<p>決定した法人は、ホームページにて発表し、後日、関係資料を送付します。なお、本相談会のポスターやチラシも送付しますので、求職者集客に向け、イベント周知にご協力をお願いします。</p>



【地域就職相談会 当日】	
1月24日(金) 13:00開場	<p>各ブースの設営、オリエンテーション（13:30）</p> <p>14時からの就職相談会を、当センターと共に盛り上げて行きましょう。</p>

福祉人材センターの事業所登録及び求人票の登録方法について

1. 事業所登録について（未登録の法人の方）

①下記URL福祉のお仕事『求人事業所の方 ご利用案内』より、事業所・求人票登録をしてください。

【福祉のお仕事 ホームページアドレス】 <https://www.fukushi-work.jp/kyujin/>

②「新規登録」で登録先の都道府県を「埼玉県」とし、「次へ」をクリックしてください。

③利用規約を確認して「上記に同意して登録申請する」をクリックしてください。

④入力画面が出てくるので、順番に入力し、登録してください。

2. 求人票の登録について

上記1で取得したID、パスワードで事業所マイページにログインし、ホームページに示されるステップ（1～6）に従って、求人内容を入力、申請してください。

【入力時、ご注意いただきたい点】

(1)入力時間について…20分経過する場合は「下書き保存」をクリックしてください。

(2)求人票入力項目名「新卒学生の取扱」（ステップ3）欄の記入について

令和7年3月末卒業見込者のみの求人である場合は、「新卒のみ」を選択し、雇用開始日を令和7年4月1日としてください。

(3)「定年制度」（ステップ4）欄の記入について

定年制度があり、かつ65歳未満の定年年齢の場合は必ず「再雇用制度」もしくは「勤務延長制度」の項目に入力してください。

上記手続きに関して不明な点は、福祉人材センターへお電話ください。

福祉人材センター 担当：増田、中川、神谷

電話：048-833-8001（月～金10時～17時）※祝日を除く